

CURSOS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
RECURSOS HUMANOS						
Herramientas para una DNC y clima organizacional		19			16	4
Indicadores para Recursos Humanos		20			17	5
Cómo implementar competencias laborales			15 y 16			
Reclutamiento, entrevista, selección por competencias		26	16		18	
FORMACIÓN DE INSTRUCTORES						
Preparación para la certificación CONOCER		28	1 y 2			
Formación de instructores internos		26	8 y 9		24 y 25	14 y 15
LOGÍSTICA Y CALIDAD						
Administración de almacenes y control de inventarios		12				25
MANAGEMENT Y SUPERVISIÓN						
Competencias directivas		13				
Liderazgo y gestión de equipos de trabajo				25 y 26		
Inteligencia emocional					21	

Comunicación efectiva			5			1
Estrategias para reconocer y motivar				30		
Habilidades de supervisión		8 y 9				
Análisis de problemas y toma de decisiones				30	1	
Negociación efectiva y manejo de conflictos			23		14 y 15	
Gestión estratégica del cambio				23 y 24		
TÉCNICAS PARA MEJORAR LA COMPETITIVIDAD PERSONAL						
Presentaciones efectivas para juntas y reuniones			2			29
El poder de la imagen integral						18
Ortografía y redacción		16			31	
SERVICIO Y VENTAS						
Cómo atender a clientes enojados y difíciles		15 y 16				
Atención y servicio al cliente				20		

Para más información, comuníquese al:

01 (55) 56 88 36 32 en la Ciudad de México

477 724 9310 o **477 710 0600 Ext. 1522** en Guanajuato